

Opdrachten: Prestatiebeoordeling en -Management

- Stel gedragsmatige items op voor een multisource feedback vragenlijst die 4 competenties meet. Bepaal ook de schaal waarop deze items beoordeeld zullen worden.
- Ontwikkelen van een instrument om je eigen prestatieobservaties bij te houden. Beslis hoe vaak je je prestaties zal beoordelen. Welk type beoordelingen kies je? Hoe worden die georganiseerd – per semester, per jaar, per (soort) taak, per vak... ? Gebruik het instrument om je prestaties te beoordelen gedurende een periode. Hoe goed werkt het instrument? Stuur het bij indien nodig.
- Zoek binnen je familie- of kennissenkring iemand die tewerkgesteld is en die wordt geëvalueerd met een resultaatgerichte beoordeling. Welke zijn de criteria waarop de beoordeling gebaseerd is? Worden sommige mensen met andere criteria beoordeeld? Hoe tevreden zijn de mensen met een resultaatgerichte beoordeling? Vinden ze het een goed systeem? Probeer te vergelijken met de tevredenheid van mensen die niet op hun resultaten geëvalueerd worden. Welke zijn de kenmerken van een resultaatgerichte beoordeling waar mensen het minst tevreden over zijn? Hoe zou je die problemen kunnen aanpakken?
- SMART-doelstellingen worden gebruikt om gedrag en prestaties van werknemers in bedrijven te evalueren. Het voordeel van SMART-doelstellingen is de manier waarop ze geformuleerd worden. SMART staat voor Specifiek, Meetbaar, Aanvaardbaar, Relevant en Tijdsgebonden. Door deze specifieke manier van formuleren, zijn SMART-doelstellingen veel eenvoudiger en eenduidiger te evalueren dan vaag geformuleerde doelen. Hieronder volgt een voorbeeld van drie vage doelen die omgezet werden naar SMART doelstellingen voor de job van goederentransporteur:
 - Plant en voert preventief onderhoud uit. => SMART-doelstelling: op 31/10: complete inventaris maken van alle voertuigen en een excel sheet opstellen met planning voor preventief onderhoud. Deadline aanduiden, dag van uitvoering, en verantwoordelijke voor dit onderhoud.
 - Volgt en slaagt in een programma ter bewustwording van de gevaren van chemicaliën.=> SMART-doelstelling: Bijwonen en slagen (met minimumgraad C) van de Training Bewust voor Chemische Gevaren aan de hogeschool tijdens het voorjaar van 2010.
 - Leert bij in andere departementen volgens afspraak.=> SMART-doelstelling: Werkt 3 uur per week samen met de veiligheidsmanager in november en december, werkt 3 uur per week op de dienst Planning in januari en februari.

Opdracht:

In veel universiteiten moeten studenten in groepen taken afwerken. Een beschrijving van zo'n taak kan de volgende zijn: *“Werk samen met andere groepsleden om op tijd de gevraagde resultaten te bereiken. Werk alle individuele taken kwaliteitsvol af”*. Vorm deze vage doelstelling om tot een SMART-doelstelling zoals in de voorbeelden hierboven.